



I.C. "V. Brancati"



Ministero dell'Istruzione



Regione Siciliana

Istituto Comprensivo Statale "Vitaliano Brancati"

Viale S. Teodoro n. 2 - 95121 CATANIA – Tel. 095/457478 – Fax 095/209514 – C.F. 80014150876

E-mail: ctic886005@istruzione.it pec: ctic886005@pec.istruzione.it

<https://www.icbrancati.edu.it>

SCADENZE ED ADEMPIMENTI AREA INCLUSIONE

SCADENZA	TIPO DI DOCUMENTO	PERSONE COINVOLTE	MODALITA'
ENTRO IL 30 OTTOBRE	PEI Caricare il file (PEI) nell'area riservata dell'alunno	GLO INIZIALE: Insegnante/i di sostegno Insegnanti curricolari Genitori Specialisti Altre figure di supporto se presenti.	Scaricare il modello di PEI che serve dalla cartella condivisa. Il documento deve essere compilato in digitale e condiviso, qualche giorno prima del 30 ottobre su GOOGLE DRIVE alla mail delle funzioni strumentali: fsinclusione104@icbrancati.gov.it Il documento, sempre entro il 30 ottobre deve essere stampato e firmato da tutti i componenti del GLO e dai genitori. Deve poi essere consegnato alle F.S. entro e non oltre la data di scadenza. Il documento va anche caricato nell'area riservata dell'alunno le cui credenziali sono state fornite dal prof. De Pietro
ENTRO IL 30 OTTOBRE	VERBALE DEL GLO INIZIALE	Presidente e Segretario	Il documento, in formato cartaceo, compilato digitalmente, deve essere firmato SOLO dal Presidente e Segretario. Deve poi essere consegnato alle F.S. entro e non oltre la data di scadenza.
ENTRO IL 30 NOVEMBRE	PDP ovvero Piani Didattici Personalizzati per alunni con Bisogni Educativi Speciali	Il Coordinatore di classe, supportato dai docenti di sostegno della classe, ove presenti, con il	Il documento, in formato cartaceo, compilato digitalmente deve essere firmato da tutti i componenti del Consiglio di classe e dai genitori.

	(BES 2/BES 3)	<i>team</i> docenti del Consiglio di Classe.	Deve poi essere consegnato al docente referente, entro e non oltre la data di scadenza. Si precisa che i documenti dell'alunno/a devono essere consegnati al docente referente unitamente al PDP, <u>in originale</u> .
OTTOBRE/ NOVEMBRE	VISITE DI PASSAGGIO	Minore e genitori accompagnatori.	Il docente di sostegno, sarà informato della data dell'appuntamento per la prima visita. Dopo tale comunicazione, dovrà informare la famiglia e sollecitare la stessa a non saltare l'appuntamento (i genitori e il minore da sottoporre a visita, dovranno presentarsi all'ASP, in Corso Italia 234 - Catania), salvo diverse disposizioni.
ENTRO 8 DICEMBRE	NUOVE SEGNALAZIONI	Il Coordinatore e/o docente di sostegno informa il consiglio di classe e la famiglia. <u>ATTENZIONE</u> PROCEDURA DA SEGUIRE: Il docente che si fa carico di segnalare e consegnare tutta la documentazione alle F.S., sarà informato della data dell'appuntamento per la prima visita. Dopo tale comunicazione, dovrà informare la famiglia e sollecitare la stessa a non saltare l'appuntamento (DEVONO PRESENTARSI ALL'ASP, CORSO ITALIA 234 – CATANIA, ENTRAMBI I	Una copia del consenso o eventuale dissenso firmato da entrambi i genitori; Relazione di segnalazione firmata da tutto il Consiglio e da entrambi i Genitori. Fotocopia dei documenti d'identità dei genitori. Deve poi essere consegnato alle F.S entro e non oltre la data di scadenza. Si precisa che tutte le segnalazioni tardive non potranno essere più accolte.

		GENITORI E IL MINORE DA SOTTOPORRE A VISITA). Il Docente dovrà comunicare entro 3 giorni l'esito della visita e consegnare la certificazione, <u>in originale</u>, entro una settimana alla F.S.	
GENNAIO	VERBALE DEL GLO INTERMEDIO	Insegnante/i di sostegno Insegnanti curriculari Genitori Specialisti Altre figure di supporto se presenti. (Questo incontro serve per annotare le revisioni ed effettuare le relative verifiche intermedie).	Il documento, in formato cartaceo, compilato digitalmente, deve essere firmato SOLO dal Presidente e Segretario. Deve poi essere consegnato alle F.S. entro e non oltre la data di scadenza.
MARZO/APRILE	PROVA INVALSI	Docente di sostegno	Ogni docente di sostegno, comunicherà al referente INVALSI, se il proprio alunno svolgerà una prova ridotta e semplificata o ordinaria (per una o più discipline previste). In caso di prova ridotta e semplificata, produrrà una prova adatta alle reali capacità dell'alunno/a (cartacea o digitale) che somministrerà insieme ai compagni della classe nel giorno stabilito per la prova, in modo da garantirne l'inclusione.
ENTRO IL 30 MAGGIO	RELAZIONE FINALE • Caricare il file nell'area riservata dell'alunno	Docente di sostegno	Il documento in formato cartaceo, compilato digitalmente, deve essere firmato da tutti i componenti del Consiglio di classe e dai genitori. Deve essere allegato al PEI. Il nome dell'alunno va scritto per esteso. Non mettere iniziali. Deve poi essere consegnato alla F.S. entro e non oltre la data di scadenza.

			<u>ATTENZIONE:</u> LA RELAZIONE FINALE NON VA CARICATA SU ARGO.
ENTRO IL 30 MAGGIO	VERBALE DEL GLO FINALE	Presidente e Segretario	Il documento prodotto in formato cartaceo, compilato digitalmente, deve essere firmato SOLO dal Presidente e Segretario. Deve poi essere consegnato alle F.S. entro e non oltre la data di scadenza.
GIUGNO	GRIGLIE DI VALUTAZIONE	Docente di sostegno classe terze della scuola secondaria, in collaborazione con i docenti curriculari interessati.	Il docente di sostegno, produrrà le prove scritte semplificate (o ordinarie, per eventuali casi e discipline in cui sia possibile) per gli esami di fine ciclo e le relative griglie di valutazione, in accordo con i docenti della disciplina.
I DOCENTI CHE RICEVONO UNA NUOVA CERTIFICAZIONE DALL'ASP IN CORSO D'ANNO DI UN ALUNNO/A SEGNALATO, DEVONO COMPILARE, FIRMARE ED APPROVARE ENTRO IL PRIMO CONSIGLIO DI CLASSE UTILE IL PEI, FARLO FIRMARE AI GENITORI E CONSEGNARLO ALLE F.S. ENTRO IL 30 GIUGNO VA CONVOCATO UN GLO E PRODOTTA RELATIVA RELAZIONE FINALE. SI PRECISA CHE, NEL CASO DI ESITO DI CERTIFICAZIONE BES (<i>DSA O ALTRI BES</i>), IL CONSIGLIO PROVVEDERÀ ALLA REDAZIONE TEMPESTIVA DI UN PDP, FIRMATO ED APPROVATO IN SEDE DI CONSIGLIO DI CLASSE, DA CONSEGNARE IN FORMATO CARTACEO ED <u>ORIGINALE</u> AL DOCENTE REFERENTE.			

Catania, 01/09/2023